

郵送で申請する場合(本人のみ申請可)

次のA・B・C・Dをそろえて申請してください

A 証明書交付申請書

・記入例を参考に、必要事項を記入してください。

B 手数料

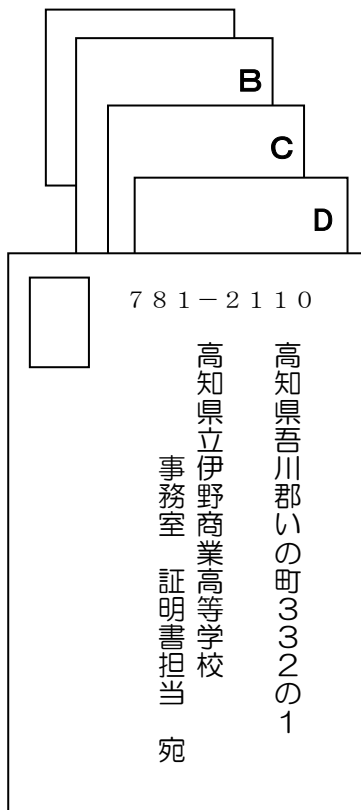
- ・1通につき **420 円分**の高知県収入証紙(420 円×通数)
- ※卒業後1年未満の方で、就職のために証明書が必要な場合は手数料が免除されます。申請書の所定の欄に提出先を記入してください。
- ※県外にお住まい等で高知県収入証紙を購入できない方は、現金書留か郵便為替で送ってください。詳しくは下記をご覧ください。

C 本人確認書類

- ・官公庁発行の**身分証明書(運転免許証、パスポート、個人番号カード等)**のコピーを送付してください。
- ※卒業後に婚姻等により姓名が変更になられた方は、旧姓名が記載された戸籍抄本等(原本)が必要です。

D 返信用送料

- ・返送先(申請者様の現住所に限る)を記入した返信用封筒に返信用切手を貼付してください。
- ※速達や簡易書留での返送を希望する場合は、その料金を含めた切手を貼付してください。
- ◎令和6年10月1日より郵便料金に変更となります。郵便料金が不足する場合は返送が困難となりますので、十分にお気を付けてください。



A~Dを入れて **高知県立伊野商業高等学校 事務室 証明書担当宛** にお送りください。

高知県収入証紙を購入できない場合の **B 手数料**と **D 返信用送料**については、合計額を現金書留又は郵便為替(定額小為替と端数分の切手を組み合わせて)で送ってください。

※【郵便為替の例】証明書2通の場合

手数料 送料 合計

840 円 + 94 円 = 934 円 → 郵便定額小為替を 900 円分と切手を 34 円分送付

◎令和6年10月1日より郵便料金に変更となります

※【郵便為替の例】証明書2通の場合

手数料 送料 合計

840 円 + 110 円 = 950 円 → 郵便定額小為替を 950 円分送付

送付・お問合せ先

〒781-2110

高知県吾川郡いの町 332-1

高知県立伊野商業高等学校

事務室 証明書担当

TEL 088-892-0548